



**ISEIE**  
ISEIE INNOVATION SCHOOL

**BROCHURE**  
**CURSO GESTIÓN DE**  
**RIESGOS**



 [www.iseie.com](http://www.iseie.com)

03

**CURSO GESTIÓN DE RIESGOS**

04

**POR QUÉ REALIZAR EL CURSO**

05

**OBJETIVOS**

06

**PARA QUÉ TE PREPARA EL  
CURSO**

07

**DISEÑO Y CONTENIDO**

08

**REQUISITOS DE POSTULACIÓN**

09

**TITULACIÓN PROPIA**

10

**TRABAJO DE FIN DEL CURSO**

11

**CONTENIDO DEL CURSO**

13

**UBICACIÓN Y CONTACTO**



# CURSO GESTIÓN DE RIESGOS

La gestión de riesgos se refiere al proceso de identificar, evaluar y responder de manera proactiva a los riesgos que pueden afectar negativamente los objetivos de una organización.

Es una práctica fundamental en cualquier organización para garantizar la toma de decisiones informadas, proteger los activos y recursos, mejorar la resiliencia frente a situaciones adversas y maximizar las oportunidades de éxito en un entorno cambiante.



# POR QUÉ REALIZAR EL CURSO



El realizar un curso eleva el conocimiento y nivel académico de la persona, convirtiéndola en un elemento fundamental dentro de un esquema de trabajo; su trascendencia radica en el desarrollo de competencias adicionales que adquiere, su proceso formativo se vuelve más sólido y por ende se convierte en un candidato más atractivo para cubrir un puesto preponderante.



Te brinda la oportunidad de adquirir conocimientos actualizados y estar al tanto de las últimas tendencias y avances en tu área de interés. Realizar un curso en un área que te apasiona puede brindarte una gran satisfacción personal. Te permite profundizar en un tema que te interesa y te da la oportunidad de contribuir de manera significativa en ese campo.



# OBJETIVOS

---



Los estudios de postgrado consisten no solo en adquirir conocimientos por parte del participante.



Sino que estos queden supeditados al desarrollo de una serie de competencias en función de los perfiles académicos y los correspondientes perfiles profesionales.



Nuestra función es centrar los objetivos de este programa y los diferentes módulos que lo conforman no solamente en la simple acumulación de conocimientos.



Conocimientos sino también en las hard skills y soft skills que permitan a los profesionales desempeñar su labor de forma exitosa en este mundo laboral en constante evolución.

# PARA QUÉ TE PREPARA EL CURSO

**A**

Nuestro curso de gestión de riesgos prepara a los participantes para una serie de habilidades y competencias que son fundamentales en diversos ámbitos profesionales. Algunos de los beneficios y preparaciones que se pueden obtener de un curso de gestión de riesgos son:

**B**

**Identificación proactiva de riesgos:** Aprender a identificar y evaluar de manera proactiva los riesgos potenciales que pueden afectar a una organización o proyecto.

**C**

**Análisis de riesgos:** Desarrollar habilidades para analizar la probabilidad e impacto de los riesgos, priorizarlos y tomar decisiones informadas sobre cómo gestionarlos.

**D**

**Toma de decisiones informada:** Adquirir las herramientas necesarias para tomar decisiones informadas y estratégicas en situaciones de incertidumbre. En resumen, nuestro programa en gestión de riesgos prepara a los participantes para ser profesionales más capacitados y preparados para enfrentar los desafíos inherentes a la incertidumbre y los riesgos en el entorno empresarial actual.



# DISEÑO Y CONTENIDO

01

Para el diseño del Plan de estudios de este curso, ISEIE Innovation School ha seguido las directrices del equipo docente, el cual ha sido el encargado de seleccionar la información con la que posteriormente se ha constituido el plan de estudio



02

De esta forma, el profesional que acceda al programa encontrará el contenido más vanguardista y exhaustivo relacionado con el uso de procesos innovadores y altamente eficaces, conforme a las necesidades y problemáticas actuales,



Buscando la integración de conocimientos académicos y de formación profesional, en un ambiente competitivo y globalizado. Todo ello a través de cada uno de sus módulos de estudio presentado en un cómodo y accesible formato 100% online.



03



El empleo de la metodología Relearning en el desarrollo de este programa te permitirá fortalecer y enriquecer tus conocimientos y hacer que perduren en el tiempo a base de una reiteración de contenidos.

04

# REQUISITOS DE POSTULACIÓN

Para postular a nuestro curso debes cumplir con los siguientes requisitos:



Documento de identidad



Correo electrónico

## A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO

- Nuestro curso de gestión de riesgos está dirigido a una amplia gama de profesionales y personas interesadas en aprender sobre la identificación, evaluación y gestión de riesgos en diferentes contextos. Algunos de los destinatarios típicos del curso de gestión de riesgos son:
- Gerentes y directivos: Para ayudarles a tomar decisiones estratégicas teniendo en cuenta los riesgos asociados a sus proyectos y operaciones.
- Profesionales de riesgos y seguros: Que deseen profundizar en sus conocimientos sobre gestión de riesgos para ofrecer un mejor asesoramiento a empresas y organizaciones.
- Analistas financieros: Interesados en comprender cómo los riesgos pueden impactar las finanzas y en cómo mitigar esos riesgos.
- Estudiantes y recién graduados: Que buscan adquirir una base sólida en gestión de riesgos para impulsar su carrera profesional en diversos sectores.
- En resumen, el curso de gestión de riesgos está diseñado para satisfacer las necesidades de una amplia audiencia, desde profesionales con experiencia en el campo hasta personas que desean adentrarse en esta área y adquirir habilidades relevantes para su desarrollo profesional.



# TITULACIÓN PROPIA



Al concluir el curso los participantes serán galardonados con una titulación propia otorgada por ISEIE Innovation School. Esta titulación se encuentra respaldada por una certificación que equivale a 4 créditos ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) y representa un total de 100 horas de dedicación al estudio.



Esta titulación no solo enriquecerá su imagen y credibilidad ante potenciales clientes, sino que reforzará significativamente su perfil profesional en el ámbito laboral. Al presentar esta certificación, podrá demostrar de manera concreta y verificable su nivel de conocimiento y competencia en el área temática del curso.



Esto resultará en un aumento de su empleabilidad, al hacerle destacar entre otros candidatos resaltando su compromiso con la mejora continua y el desarrollo profesional.



# TRABAJO FINAL DEL CURSO

**A**

Una vez que haya completado satisfactoriamente todos los módulos del master, deberá llevar a cabo un trabajo final en el cual deberá aplicar y demostrar los conocimientos que ha adquirido a lo largo del programa.

**B**

Este trabajo final suele ser una oportunidad para poner en práctica lo que ha aprendido y mostrar su comprensión y habilidades en el tema.

**C**

Puede tomar la forma de un proyecto, un informe, una presentación u otra tarea específica, dependiendo del contenido del curso y sus objetivos. Recuerde seguir las instrucciones proporcionadas y consultar con su instructor o profesor si tiene alguna pregunta sobre cómo abordar el trabajo final.



# CONTENIDO DE CURSO GESTIÓN DE RIESGOS

## MÓDULO 1. GESTIÓN DE RIESGOS: OBJETIVO E IMPORTANCIA

1.1 Objetivos de la Gestión de Riesgos en las Organizaciones

1.1.1 Identificación de los objetivos principales que persigue la gestión de riesgos en el ámbito organizacional

1.1.2 Cómo la gestión de riesgos contribuye a la sostenibilidad, la continuidad de operaciones, la reputación de la organización y la creación de valor para los stakeholders

1.1.3 Análisis de cómo la gestión proactiva de riesgos puede ser un factor clave en la estrategia empresarial

1.2 Importancia de la Gestión de Riesgos en las Organizaciones

1.2.1 Destacar la relevancia de la gestión de riesgos como un proceso integral

1.2.1 Exploración de los beneficios de una cultura de gestión de riesgos sólida

1.2.3 Ejemplos de casos reales de una gestión efectiva de riesgos

1.3 Integración de la Gestión de Riesgos en la Estrategia Organizacional

1.3.1 Análisis de cómo la gestión de riesgos se integra en los procesos de planificación estratégica

1.3.2 Análisis de cómo la gestión de riesgos se integra en los procesos de la toma de decisiones

1.3.3 Análisis de cómo la gestión de riesgos se integra en los procesos gestión de desempeño

1.3.4 Exploración de las herramientas, metodologías y enfoques

1.3.5 Enfoque en la importancia de la comunicación, la participación de los colaboradores y la formación continua en gestión de riesgos para garantizar su efectividad y sostenibilidad en el tiempo



## MÓDULO 2. TIPOS DE RIESGO

2.1 Riesgos Financieros

2.1.1 Exploración de los riesgos financieros a los que se enfrentan las organizaciones

2.1.2 Análisis de cómo la gestión de riesgos financieros puede ayudar a las organizaciones

2.1.3 Estrategias y herramientas utilizadas para mitigar los riesgos financieros

2.2 Riesgos Operativos

2.2.1 Identificación de los riesgos operativos que pueden afectar el funcionamiento de la organización

2.2.2 Cómo la gestión de riesgos operativos contribuye a garantizar la eficiencia de la organización

2.2.3 Cómo la gestión de riesgos operativos contribuye a garantizar la calidad de los servicios

2.2.4 Cómo la gestión de riesgos operativos contribuye a garantizar la continuidad de operaciones y la reputación de la organización

2.2.5 Buenas prácticas en la gestión de riesgos operativos

2.3 Riesgos Estratégicos

2.3.1 Análisis de los riesgos estratégicos relacionados con la planificación a largo plazo en innovación

2.3.2 Análisis de los riesgos estratégicos relacionados con la planificación a largo plazo de imagen de la marca



2.3.3 Análisis de los riesgos estratégicos relacionados con la planificación a largo plazo competencia mercado

2.3.4 Análisis de los riesgos estratégicos relacionados con la planificación a largo plazo cambios en las tendencias del sector

2.3.5 Cómo la gestión de riesgos estratégicos ayuda a las organizaciones a identificar oportunidades, anticipar

amenazas, adaptarse a entornos cambiantes y desarrollar ventajas competitivas sostenibles

2.3.6 Ejemplos de enfoques para la gestión de riesgos estratégicos, como análisis FODA, escenarios futuros,

benchmarking competitivo y evaluación de riesgos en la toma de decisiones

## MÓDULO 3. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA

### 3.1 Análisis del Entorno

3.1.1 Importancia de realizar un análisis del entorno externo e interno de la empresa para identificar

oportunidades y amenazas, así como fortalezas y debilidades

3.1.2 Descripción de herramientas como el análisis PESTEL, el análisis de las 5 Fuerzas de Porter y el análisis

FODA para evaluar el contexto en el que opera la empresa

### 3.2 Definición de Objetivos

3.2.1 Explicación de la importancia de establecer objetivos claros y específicos que sean medibles, alcanzables, relevantes y con un tiempo definido (SMART)

3.2.2 Objetivos estratégicos, tácticos y operativos que pueden orientar el desempeño de la empresa a corto, mediano y largo plazo

### 3.3 Identificación de Estrategias

3.3.1 Análisis de las diferentes estrategias que una empresa puede adoptar para alcanzar sus objetivos, como la diferenciación, liderazgo en costos, diversificación, alianzas estratégicas, entre otras

3.3.2 Ejemplos de estrategias exitosas de empresas reconocidas en el mercado que han logrado posicionarse y mantenerse competitivas

### 3.4 Desarrollo de Planes de Acción

3.4.1 Descripción de cómo traducir las estrategias en planes de acción con tareas específicas, responsables, fechas límite y recursos asignados



3.4.2 Ejemplos de herramientas como el diagrama de Gantt, matriz RACI y tablero de control para la gestión y seguimiento de los planes de acción

### 3.5 Asignación de Recursos

3.5.1 Exploración de la importancia de asignar los recursos necesarios (humanos, financieros, tecnológicos) de manera eficiente para la implementación de las estrategias y planes de acción

3.5.2 Ejemplos de cómo optimizar el uso de los recursos disponibles y buscar fuentes alternativas de financiamiento si es necesario

### 3.6 Evaluación y Control

3.6.1 Descripción de la importancia de monitorear y evaluar el progreso de la implementación de la estrategia, identificar desviaciones y tomar medidas correctivas

3.6.2 Ejemplos de indicadores clave de desempeño (KPIs) que pueden utilizarse para medir el avance hacia los objetivos y la efectividad de las estrategias implementadas



**Nota: El contenido del programa académico puede estar sometido a ligeras modificaciones, en función de las actualizaciones o de las mejoras efectuadas.**

## MÓDULO 4. APLICACIONES DE LA GESTIÓN DE RIESGO DENTRO DE LA ORGANIZACIÓN

### 4.1 Identificación de Riesgos

4.1.1 Cómo identificar los riesgos potenciales a los que se enfrenta la organización, tanto internos como externos

4.1.2 Métodos y herramientas para llevar a cabo un proceso sistemático de identificación de riesgos

### 4.2 Evaluación de Riesgos

4.2.1 Cómo evaluar y priorizar los riesgos identificados en términos de su probabilidad de ocurrencia y el impacto que podrían tener en la organización

4.2.2 Explicación de técnicas como el análisis cualitativo y cuantitativo de riesgos, matrices de riesgo y análisis de escenarios para evaluar la exposición al riesgo

### 4.3 Tratamiento de Riesgos

4.3.1 Análisis de las estrategias de tratamiento de riesgos disponibles para abordar los riesgos identificados, como la mitigación, transferencia, retención o evitación de los mismos

4.3.2 Cómo implementar acciones correctivas y preventivas para reducir la probabilidad de ocurrencia de los riesgos o disminuir su impacto

### 4.4 Monitoreo y Control de Riesgos

4.4.1 Explicación de la importancia de establecer un sistema de monitoreo continuo y control de los riesgos para garantizar que las medidas de gestión de riesgos sean efectivas

4.4.2 Descripción de indicadores clave de desempeño (KPIs) para medir el impacto de las acciones tomadas, así como la revisión periódica y actualización del plan de gestión de riesgos

## MÓDULO 5. DISEÑO Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS

5.1 Integración de la Gestión de Riesgos en el Proceso Estratégico



5.1.1 Cómo incorporar la gestión de riesgos en todas las etapas del proceso de diseño y desarrollo de estrategias en la organización

5.5.2 Identificar cómo los riesgos pueden afectar la viabilidad y el éxito de las estrategias propuestas y cómo mitigar estos impactos

### 5.2 Análisis de Riesgos Estratégicos

5.2.1 Descripción detallada de cómo identificar y evaluar los riesgos estratégicos que podrían surgir durante la implementación de las estrategias de la organización

5.2.2 Ejemplos de riesgos que podrían afectar la consecución de objetivos estratégicos y cómo priorizarlos en función de su impacto y probabilidad

### 5.3 Diseño de Estrategias Resilientes

5.3.1 Importancia de diseñar estrategias que sean resilientes frente a posibles escenarios de riesgo, permitiendo a la organización adaptarse y responder eficazmente a los desafíos

5.3.2 Estrategias flexibles y adaptables que pueden ayudar a la organización a mantener su competitividad y sostenibilidad en entornos volátiles

### 5.4 Implementación de Planes de Contingencia

5.4.1 Análisis de la necesidad de desarrollar planes de contingencia y respuesta ante situaciones de crisis o eventos inesperados que puedan poner en riesgo la ejecución de las estrategias

5.4.2 Medidas preventivas y correctivas que pueden incluirse en los planes de contingencia para minimizar el impacto de los riesgos identificados

5.5 Evaluación Continua y Ajuste de Estrategias

5.5.1 Importancia de realizar una evaluación continua de las estrategias implementadas para identificar desviaciones, nuevas amenazas o oportunidades emergentes

5.5.2 Cómo ajustar las estrategias en función de los cambios en el entorno y los riesgos identificados, manteniendo la agilidad y la efectividad en la gestión estratégica

## **MÓDULO 6. LA GESTIÓN DE RIESGOS COMO ASPECTO IMPORTANTE EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS**

6.1 Identificación de Riesgos en Proyectos

6.1.1 importancia de identificar los riesgos potenciales que podrían afectar el éxito de un proyecto

6.1.2 Métodos para identificar riesgos, como análisis histórico, brainstorming, entrevistas y técnicas de diagramación

6.2 Análisis de Riesgos en Proyectos

6.2.1 Desarrollo de técnicas para analizar la probabilidad y el impacto de los riesgos identificados en un proyecto

6.2.2 Uso de herramientas como matrices de probabilidad e impacto, análisis cualitativo y cuantitativo de riesgos

6.3 Planificación de Respuestas a Riesgos

6.3.1 Creación de planes detallados para responder a los riesgos identificados, incluyendo estrategias de mitigación, transferencia, evitación o aceptación

6.3.2 Definición de responsabilidades, recursos necesarios y acciones específicas para cada riesgo

6.4 Seguimiento y Control de Riesgos

6.4.1 Establecimiento de mecanismos para monitorear continuamente los riesgos a lo largo del proyecto

6.4.2 Implementación de acciones correctivas y preventivas según sea necesario para mantener bajo control los riesgos identificados

6.5 Comunicación de Riesgos en Proyectos



6.5.1 Definición de un plan de comunicación de riesgos para informar a todas las partes interesadas sobre los riesgos identificados y las acciones tomadas

6.5.2 Enfoque en la transparencia y la claridad en la comunicación para garantizar una gestión efectiva de los riesgos

6.6 Evaluación Posterior del Proyecto

6.6.1 Análisis de los riesgos que se materializaron durante el proyecto y su impacto en los resultados finales

6.6.2 Recomendaciones para mejorar la gestión de riesgos en proyectos futuros

## **MÓDULO 9. TRABAJO FIN DE CURSO (TFC)**

8.2.2 Revisión colaborativa de hojas de cálculo mediante la función de seguimiento de cambios para registrar modificaciones y sugerencias

8.2.3 Integración de comentarios y revisiones en el proceso de colaboración para mejorar la comunicación y la eficiencia del trabajo en equipo

8.3 Integración con Otras Herramientas de Colaboración

8.3.1 Exploración de la integración de Excel con herramientas de gestión de proyectos como Trello o Asana para facilitar la colaboración en equipo

8.3.2 Uso de complementos y extensiones de Excel para mejorar la productividad y la colaboración en proyectos compartidos

8.3.3 Implementación de buenas prácticas de colaboración en Excel para maximizar la eficiencia y el trabajo en equipo en entornos laborales colaborativos

## MÓDULO 9. CONDICIONALIDAD Y FORMATO CONDICIONAL

9.1 Funciones Lógicas Avanzadas

9.1.1 Aprendizaje de funciones lógicas como SI, Y, O, NO para la creación de fórmulas condicionales complejas

9.1.2 Utilización de funciones anidadas para establecer múltiples condiciones en una misma fórmula

9.1.3 Ejemplos prácticos de uso de funciones lógicas para tomar decisiones basadas en diferentes escenarios

9.2 Formato Condicional Avanzado

9.2.1 Configuración de reglas de formato condicional para resaltar datos específicos en una hoja de cálculo

9.2.2 Aplicación de formatos personalizados como colores, iconos y barras de datos en función de ciertas condiciones

9.2.3 Creación de fórmulas personalizadas para formatos condicionales más avanzados y específicos

9.3 Tablas Dinámicas y Formato Condicional

9.3.1 Integración de formato condicional en tablas dinámicas para visualizar y analizar datos de manera más efectiva

9.3.2 Aplicación de reglas de formato condicional en tablas dinámicas para resaltar tendencias, valores atípicos o información importante



9.3.3 Personalización de formatos

condicionales en tablas dinámicas para mejorar la presentación y la interpretación de los datos

9.4 Escenarios y Simulaciones con Formato Condicional

9.4.1 Uso de formato condicional en escenarios y simulaciones para visualizar resultados basados en diferentes condiciones

9.4.2 Creación de tablas de sensibilidad con formato condicional para analizar el impacto de cambios en variables clave

9.4.3 Implementación de técnicas avanzadas de formato condicional en modelos financieros y de análisis de datos para mejorar la toma de decisiones

## MÓDULO 10. IMPORTAR Y EXPORTAR DATOS

10.1 Importar Datos Externos

10.1.1 Aprendizaje de cómo importar datos externos a Excel desde diferentes fuentes como archivos CSV, bases de datos, páginas web, entre otros

10.1.2 Uso de la función "Obtener y transformar datos" para importar y transformar conjuntos de datos de forma automatizada

10.1.3 Exploración de las opciones de conexión con bases de datos externas para importar datos en tiempo real

y mantener la información actualizada

10.2 Exportar Datos a Diferentes Formatos