



**ISEIE**  
ISEIE INNOVATION SCHOOL

**► BROCHURE**  
**CURSO AUXILIAR DE**  
**ENFERMERÍA**



 [www.iseie.com](http://www.iseie.com)

03

**CURSO AUXILIAR DE ENFERMERÍA**

04

**POR QUÉ REALIZAR EL CURSO**

05

**OBJETIVOS**

06

**PARA QUÉ TE PREPARA  
EL CURSO**

07

**DISEÑO Y CONTENIDO**

08

**REQUISITOS DE POSTULACIÓN**

09

**TITULACIÓN PROPIA**

10

**TRABAJO DE FIN DEL CURSO**

11

**CONTENIDO DEL CURSO**

15

**UBICACIÓN Y CONTACTO**



# CURSO AUXILIAR DE ENFERMERÍA

La enfermería es una de las profesiones más esenciales y respetadas dentro del ámbito de la salud. Los auxiliares de enfermería desempeñan un papel fundamental en el cuidado y bienestar de los pacientes, actuando como el primer punto de contacto en la atención sanitaria. Este curso ha sido diseñado para proporcionar a los participantes los conocimientos y habilidades necesarios para convertirse en profesionales competentes y comprometidos en el cuidado de la salud.



# POR QUÉ REALIZAR EL CURSO



El realizar un curso eleva el conocimiento y nivel académico de la persona, convirtiéndola en un elemento fundamental dentro de un esquema de trabajo; su trascendencia radica en el desarrollo de competencias adicionales que adquiere, su proceso formativo se vuelve más sólido y por ende se convierte en un candidato más atractivo para cubrir un puesto preponderante.



Te brinda la oportunidad de adquirir conocimientos actualizados y estar al tanto de las últimas tendencias y avances en tu área de interés. Realizar un curso en un área que te apasiona puede brindarte una gran satisfacción personal. Te permite profundizar en un tema que te interesa y te da la oportunidad de contribuir de manera significativa en ese campo.



# OBJETIVOS



Los estudios de postgrado consisten no solo en adquirir conocimientos por parte del participante.



Sino que estos queden supeditados al desarrollo de una serie de competencias en función de los perfiles académicos y los correspondientes perfiles profesionales.



Nuestra función es centrar los objetivos de este programa y los diferentes módulos que lo conforman no solamente en la simple acumulación de conocimientos.



Conocimientos sino también en las hard skills y soft skills que permitan a los profesionales desempeñar su labor de forma exitosa en este mundo laboral en constante evolución.

# PARA QUÉ TE PREPARA EL CURSO

---

**A**

Nuestro curso de auxiliar de enfermería está diseñado para equipar a los profesionales con las habilidades y conocimientos necesarios para implementar de manera efectiva el enfoque técnico en esa área de la salud.

**B**

Desarrollar habilidades prácticas que permitan a los auxiliares de enfermería ofrecer una atención de calidad a los pacientes.

**C**

Fomentar la comprensión de los principios éticos y legales que rigen la práctica de la enfermería.

**D**

Capacitar en técnicas de comunicación efectiva para interactuar adecuadamente con pacientes, familias y otros miembros del equipo de salud.

**E**

Promover la salud y prevención de enfermedades, contribuyendo a un entorno de atención saludable y seguro.



# DISEÑO Y CONTENIDO

01

Para el diseño del Plan de estudios de este curso, ISEIE Innovation School ha seguido las directrices del equipo docente, el cual ha sido el encargado de seleccionar la información con la que posteriormente se ha constituido el plan de estudio.



02

De esta forma, el profesional que acceda al programa encontrará el contenido más vanguardista y exhaustivo relacionado con el uso de procesos innovadores y altamente eficaces, conforme a las necesidades y problemáticas actuales.



Buscando la integración de conocimientos académicos y de formación profesional, en un ambiente competitivo y globalizado. Todo ello a través de cada uno de sus módulos de estudio presentado en un cómodo y accesible formato 100% online.



03



El empleo de la metodología Relearning en el desarrollo de este programa te permitirá fortalecer y enriquecer tus conocimientos y hacer que perduren en el tiempo a base de una reiteración de contenidos.

04

# REQUISITOS DE POSTULACIÓN

Para postular a nuestro curso debes cumplir con los siguientes requisitos:



Documento de identidad



Correo electrónico

Nuestro curso en cosmetología está dirigido a personas interesadas en el campo de la belleza y la estética, y que deseen adquirir habilidades y conocimientos para trabajar en esta industria.

- **Estudiantes de Ciencias de la Salud:** Aquellos que buscan complementar su formación académica con habilidades prácticas en enfermería.
- **Personas con Interés en la Enfermería:** Individuos que desean iniciar una carrera en el campo de la salud y que tienen un fuerte deseo de ayudar a otros.
- **Profesionales de la Salud:** Personas que ya trabajan en el ámbito de la salud y buscan actualizar sus conocimientos o ampliar su conjunto de habilidades.
- **Cuidadores o Asistentes de Salud:** Aquellos que ya están involucrados en el cuidado de personas y desean formalizar su capacitación en auxiliar de enfermería.
- **Madres o Padres:** Personas que cuidan a sus hijos o familiares con necesidades especiales y que buscan adquirir habilidades para mejorar su atención.
- **Voluntarios en Organizaciones de Salud:** Personas que participan en actividades de voluntariado y buscan mejorar sus competencias para proporcionar un mejor apoyo.



# TITULACIÓN PROPIA



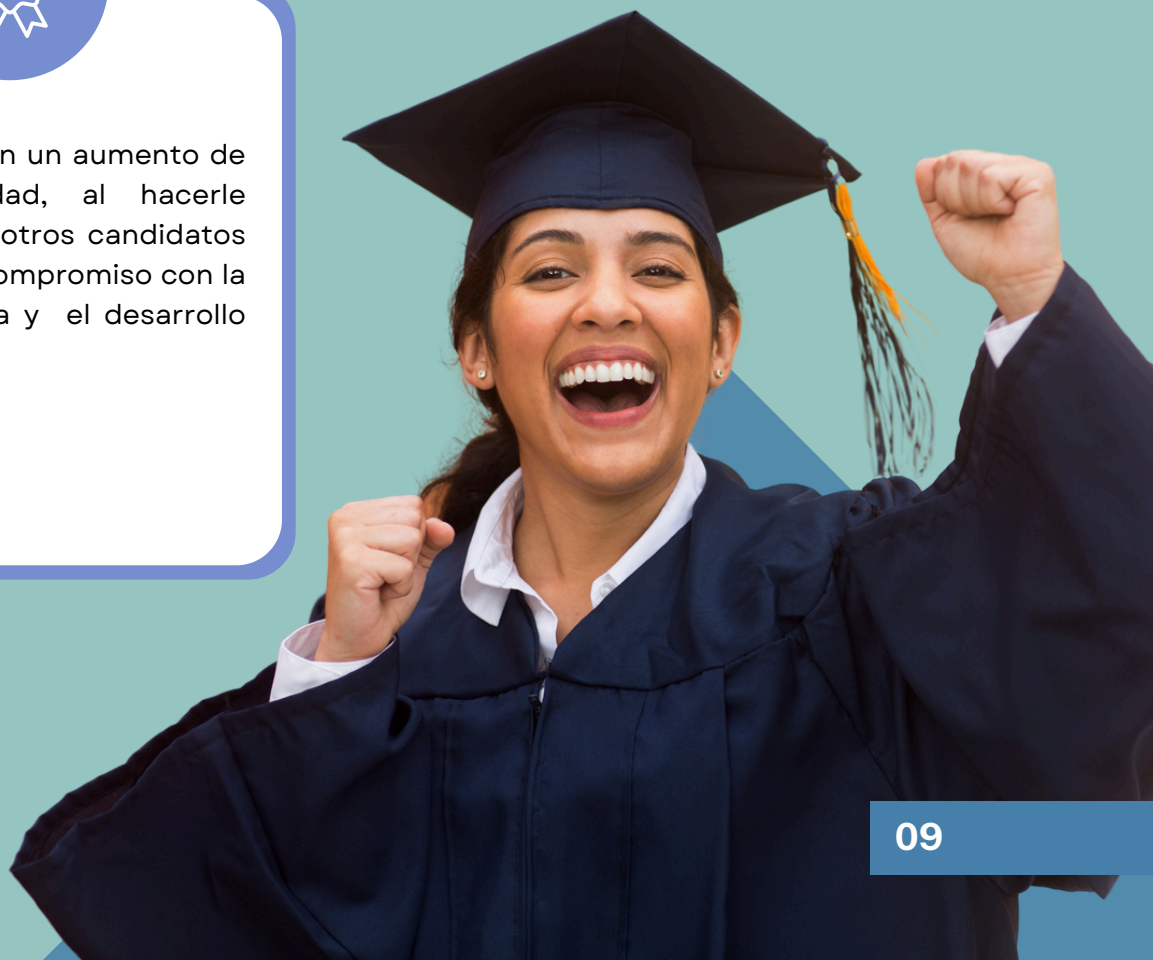
Al concluir el curso los participantes serán galardonados con una titulación propia otorgada por ISEIE Innovation School. Esta titulación se encuentra respaldada por una certificación que equivale a 4 créditos ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) y representa un total de 100 horas de dedicación al estudio.



Esta titulación no solo enriquecerá su imagen y credibilidad ante potenciales clientes, sino que reforzará significativamente su perfil profesional en el ámbito laboral. Al presentar esta certificación, podrá demostrar de manera concreta y verificable su nivel de conocimiento y competencia en el área temática del curso.



Esto resultará en un aumento de su empleabilidad, al hacerle destacar entre otros candidatos resaltando su compromiso con la mejora continua y el desarrollo profesional.



# TRABAJO FINAL DEL CURSO

A

Una vez que haya completado satisfactoriamente todos los módulos del curso, deberá llevar a cabo un trabajo final en el cual deberá aplicar y demostrar los conocimientos que ha adquirido a lo largo del programa.

B

Este trabajo final suele ser una oportunidad para poner en práctica lo que ha aprendido y mostrar su comprensión y habilidades en el tema.

C

Puede tomar la forma de un proyecto, un informe, una presentación u otra tarea específica, dependiendo del contenido del curso y sus objetivos. Recuerde seguir las instrucciones proporcionadas y consultar con su instructor o profesor si tiene alguna pregunta sobre cómo abordar el trabajo final.



# CONTENIDO CURSO AUXILIAR DE ENFERMERÍA

## MÓDULO 1. TÉCNICAS BÁSICAS EN ENFERMERÍA

- 1.1 Higiene y Cuidado del Paciente
  - 1.1.1 Higiene Personal
  - 1.1.2 Importancia de la higiene en el paciente
  - 1.1.3 Técnicas para el baño en cama y cuidado de la piel
- 1.2 Cuidado Oral
  - 1.2.1 Métodos para la higiene bucal en pacientes dependientes
  - 1.2.2 Uso de productos adecuados para la salud oral
- 1.3 Toma de Signos Vitales
  - 1.3.1 Frecuencia Cardíaca
  - 1.3.2 Métodos de palpación y uso de dispositivos electrónicos
- 1.4 Presión Arterial
  - 1.4.1 Técnica de medición manual y electrónica
  - 1.4.2 Interpretación de resultados
- 1.5 Temperatura Corporal
  - 1.5.1 Diferentes métodos de toma de temperatura
- 1.6 Frecuencia Respiratoria
  - 1.6.1 Cómo contar respiraciones de manera precisa
- 1.7 Movilización y Transferencia de Pacientes
  - 1.7.1 Técnicas de Movilización
  - 1.7.2 Uso de técnicas adecuadas para evitar lesiones
  - 1.7.3 Métodos para movilizar pacientes con movilidad reducida
  - 1.7.4 Transferencia de Pacientes
  - 1.7.5 Uso de sillas de ruedas y camillas
  - 1.7.6 Técnicas para transferir pacientes de la cama a la silla y viceversa
- 1.8 Administración de Medicamentos
  - 1.8.1 Vías de Administración
- 1.9 Preparación y Dosis
  - 1.9.1 Cálculo de dosis y preparación de medicamentos
  - 1.9.2 Importancia de la verificación y documentación
- 1.10 Efectos Secundarios y Reacciones Adversas
  - 1.10.1 Identificación y respuesta ante efectos secundarios



- 1.11 Técnicas de Curación y Cuidado de Heridas
  - 1.11.1 Limpieza y Desinfección de Heridas
  - 1.11.2 Protocolo para la limpieza de heridas
  - 1.11.3 Uso de material estéril y técnicas asépticas
  - 1.11.4 Vendaje y Apósitos
  - 1.11.5 Tipos de vendajes y su aplicación
  - 1.11.6 Cuidado y cambio de apósitos
- 1.12 Comunicación con el Paciente
  - 1.12.1 Técnicas de Escucha Activa
  - 1.12.2 Cómo establecer una buena comunicación con el paciente
  - 1.12.3 Manejo de Situaciones Difíciles
  - 1.12.4 Estrategias para abordar la ansiedad y el miedo del paciente

## MÓDULO 2. OPERACIONES ADMINISTRATIVAS Y DOCUMENTACIÓN SANITARIA

- 2.1 Introducción a la Administración en Salud
  - 2.1.1 Definición de operaciones administrativas en el contexto sanitario
  - 2.1.2 Importancia de la gestión administrativa en la atención al paciente
- 2.2 Documentación Sanitaria
  - 2.2.1 Tipos de Documentación
  - 2.2.2 Historias clínicas: definición y componentes.

- 2.2.3 Registros de administración de medicamentos y tratamientos
- 2.2.4 Documentos de consentimiento informado
- 2.2.5 Normativa y Regulaciones
- 2.2.6 Leyes y regulaciones sobre la protección de datos de salud
- 2.2.6 Importancia de la confidencialidad y la ética en la documentación.
- 2.3 Manejo de Registros Electrónicos de Salud (EHR)
  - 2.3.1 Introducción a los EHR
  - 2.3.2 Qué son y cómo se utilizan en el entorno sanitario
  - 2.3.3 Ventajas de utilizar registros electrónicos frente a registros en papel
  - 2.3.4 Interacción con EHR
  - 2.3.5 Cómo ingresar información y realizar actualizaciones.
  - 2.3.6 Búsqueda y recuperación de datos en un sistema de EHR
- 2.4 Protocolos de Registro y Reporte
  - 2.4.1 Técnicas de Registro Efectivas
  - 2.4.2 Uso de terminología correcta y precisa
  - 2.4.3 Importancia de la objetividad y claridad en la documentación
  - 2.4.4 Reportes de Incidencias
  - 2.4.5 Cómo y cuándo reportar eventos adversos o errores
  - 2.4.6 Procedimiento para la documentación de incidentes
- 2.5 Facturación y Códigos de Diagnóstico
  - 2.5.1 Sistema de Clasificación de Enfermedades (CIE)
  - 2.5.2 Introducción a los códigos CIE y su importancia en la facturación
  - 2.5.3 Facturación de Servicios de Salud
  - 2.5.4 Proceso de facturación en el contexto de la atención al paciente
  - 2.5.5 Conceptos básicos sobre seguros de salud y reembolsos
- 2.6 Comunicación Administrativa
  - 2.6.1 Interacción con Otros Profesionales de la Salud
  - 2.6.2 Importancia de la colaboración en el equipo de salud
  - 2.6.3 Atención al Paciente y Familia
  - 2.6.4 Estrategias para proporcionar información clara y concisa sobre procedimientos administrativos



## MÓDULO 3. TÉCNICAS DE ATENCIÓN AL PACIENTE

- 3.1 Comunicación Efectiva
  - 3.1.1 Tipos de Comunicación
  - 3.1.2 Técnicas de Escucha Activa
  - 3.1.3 Estrategias para escuchar y entender las necesidades del paciente
  - 3.1.4 Importancia del feedback en la comunicación
- 3.2 Empatía y Relación con el Paciente
  - 3.2.1 Definición de Empatía
  - 3.2.2 Comprender y compartir los sentimientos del paciente
  - 3.2.3 Construcción de Relaciones de Confianza
  - 3.2.4 Cómo establecer una conexión emocional con los pacientes
- 3.3 Trabajo en Equipo
  - 3.3.1 Importancia del Trabajo en Equipo en Salud
  - 3.3.2 Cómo la colaboración mejora la atención al paciente
  - 3.3.3 Entender los roles de otros profesionales de la salud y cómo interactuar con ellos
  - 3.3.4 Estrategias para manejar desacuerdos y conflictos en el equipo de trabajo.
- 3.4 Manejo del Estrés
  - 3.4.1 Identificación de Fuentes de Estrés
  - 3.4.2 Reconocer factores estresantes en el entorno laboral
  - 3.4.3 Técnicas de Manejo del Estrés
- 3.5 Adaptabilidad y Flexibilidad
  - 3.5.1 Importancia de la Adaptabilidad
  - 3.5.2 Cómo adaptarse a situaciones cambiantes en el entorno de salud
  - 3.5.3 Desarrollo de la Flexibilidad Mental
  - 3.5.4 Estrategias para mantener una actitud positiva ante el cambio

### 3.6 Ética y Profesionalismo

#### 3.6.1 Valores en la Práctica de Enfermería

3.6.2 Comprender la importancia de la ética en la atención al paciente

#### 3.6.3 Mantenimiento de la Confidencialidad

3.6.4 Cómo respetar la privacidad del paciente en todas las interacciones

## MÓDULO 4. FUNCIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS DEL AUXILIAR DE ENFERMERÍA

### 4.1 Funciones Generales del Auxiliar de Enfermería

#### 4.1.1 Asistencia al Paciente

4.1.2 Proporcionar cuidados básicos y apoyo en actividades de la vida diaria

### 4.2 Toma de Signos Vitales

4.2.1 Medición y registro de la temperatura, pulso, presión arterial y frecuencia respiratoria

### 4.3 Mantenimiento del Entorno

4.3.1 Asegurar que el entorno del paciente sea seguro, limpio y ordenado

### 4.4 Comunicación con el Paciente

4.4.1 Escuchar y responder a las inquietudes del paciente, proporcionando información básica

### 4.5 Colaboración en el Equipo de Salud

4.5.1 Trabajar en conjunto con enfermeros, médicos y otros profesionales para asegurar una atención integral

### 4.6 Funciones Específicas del Auxiliar de Enfermería

4.6.1 Cuidados de Pacientes con Enfermedades Crónicas

4.6.2 Monitoreo de la evolución del paciente y reporte de cambios al personal de enfermería

### 4.7 Asistencia en Procedimientos Médicos

4.7.1 Preparar materiales y el entorno para procedimientos menores y asistir a enfermeros durante estos

### 4.8 Administración de Medicamentos

4.8.1 Ayudar en la administración de medicamentos orales y supervisar la ingesta

### 4.9 Educación al Paciente y la Familia

4.9.1 Proporcionar información sobre cuidados en el hogar, medicamentos y prevención de enfermedades

### 4.10 Apoyo Psicosocial

4.10.1 Brindar apoyo emocional al paciente y su familia, fomentando un ambiente de confianza

### 4.11 Ética y Responsabilidad Profesional

4.11.1 Respeto por la Dignidad del Paciente



4.11.2 Comprender la importancia de tratar a los pacientes con respeto y dignidad

### 4.12 Confidencialidad

4.12.1 Cumplir con las normativas de privacidad y confidencialidad de los pacientes

### 4.13 Responsabilidad en la Práctica

4.13.1 Reconocer los límites de su práctica y saber cuándo escalar situaciones al personal de enfermería o médico

## MÓDULO 5. PROMOCIÓN DE LA SALUD Y APOYO PSICOLÓGICO AL PACIENTE

### 5.1 Conceptos Fundamentales

#### 5.1.1 Promoción de la Salud

5.1.2 Definición y principios básicos de la promoción de la salud.

5.1.3 Importancia de la prevención y el autocuidado.

### 5.2 Apoyo Psicológico

5.2.1 Qué implica el apoyo psicológico y su relevancia en la atención al paciente.

### 5.3 Estrategias de Promoción de la Salud

#### 5.3.1 Educación para la Salud

5.3.2 Técnicas para informar a los pacientes sobre hábitos saludables (alimentación, ejercicio, higiene).

#### 5.3.3 Prevención de Enfermedades

5.3.4 Información sobre vacunas, chequeos regulares y detección temprana de enfermedades.

#### 5.3.5 Estilos de Vida Saludables

5.3.6 Fomentar la adopción de hábitos saludables y el manejo del estrés.

### 5.4 Apoyo Psicológico al Paciente

- 5.4.1 Identificación de Necesidades Emocionales
- 5.4.2 Cómo reconocer las señales de angustia emocional y estrés en los pacientes.
- 5.4.3 Técnicas de Comunicación Empática
- 5.4.4 Estrategias para escuchar activamente y validar las emociones del paciente.
- 5.4.5 Intervenciones Psicológicas Básicas
- 5.4.6 Técnicas de relajación y manejo del estrés que pueden ser enseñadas al paciente.
- 5.4.7 Referencias a Profesionales de Salud Mental
- 5.4.8 Cómo y cuándo derivar a un paciente a un psicólogo o psiquiatra.
- 5.5 Manejo del Estrés y la Ansiedad
  - 5.5.1 Técnicas de Relajación
  - 5.5.2 Ejercicios de respiración, mindfulness y meditación.
  - 5.5.3 Apoyo en Situaciones de Crisis
  - 5.5.4 Estrategias para brindar apoyo en momentos críticos o de duelo.
- 5.6 Ética y Confidencialidad en el Apoyo Psicológico
  - 5.6.1 Importancia de la Confidencialidad
  - 5.6.2 Mantener la privacidad del paciente y crear un entorno seguro para la expresión emocional.
  - 5.6.3 Límites Profesionales
  - 5.6.4 Reconocer el rol del auxiliar y evitar cruzar límites personales en el apoyo emocional.



## MÓDULO 6. TRABAJO FINAL DE CURSO (TFC)



**Nota:** El contenido del programa académico puede estar sometido a ligeras modificaciones, en función de las actualizaciones o de las mejoras efectuadas.




**ISEIE**  
ISEIE INNOVATION SCHOOL

# CONTÁCTANOS

---

 +34 960 25 47 46

 Av. Aragón 30, 5. 46021 Valencia.

 [www.iseie.com](http://www.iseie.com)